

Appel de candidatures

RV PQ

2029-2030-2031

Dernière mise à jour : 8 octobre 2026



Avant-propos

Le Rendez-vous panquébécois de Secondaire en spectacle est devenu, au fil du temps, un incontournable pour les jeunes passionnés de culture au Québec. L'événement est une occasion de rencontres sans précédent pour les élèves du secondaire et constitue une excellente tribune pour démontrer tout le talent et la créativité des jeunes de la relève artistique.

Avec une satisfaction générale qui dépasse les 90 %, le Rendez-vous panquébécois représente la réalisation d'un événement positif et apprécié tant par les jeunes que par les intervenants qui les accompagnent.

Pour avoir vécu 16 éditions du Rendez-vous panquébécois, dont un à titre de directrice générale de l'événement, il va sans dire qu'il s'agit d'un de mes moments chouchous de l'année. L'ambiance générale et l'énergie qui émane des jeunes sont impressionnantes et surtout inspirantes.

Le Rendez-vous panquébécois constitue également un événement mobilisateur pour la communauté hôte et marque toujours de façon positive les partenaires qui décident de s'y impliquer.

Vous souhaitez en savoir plus? Contactez notre équipe : secondaireenspectacle@aclam.ca.

Je vous remercie de l'intérêt que vous portez à cet événement.



Hélène Martin
Directrice générale

Introduction

Le Rendez-vous panquébécois (RVPQ) constitue la dernière des trois étapes du programme Secondaire en spectacle. Le présent document explique la démarche de mise en candidature pour l'identification du milieu hôte pour la tenue du RVPQ. Ce processus est sous la responsabilité du conseil d'administration d'ACLAM, l'organisme derrière le programme Secondaire en spectacle. La mise en candidature s'adresse aux acteurs de tous les milieux hôtes potentiels, mais principalement aux mandataires régionaux qui coordonnent le programme sur leur territoire respectif.

Vous trouverez dans ce document une présentation générale du programme Secondaire en spectacle, ainsi qu'une présentation plus complète du RVPQ comprenant, entre autres, les objectifs, l'historique, la provenance des participants, les mandats du comité des partenaires et du comité organisateur, la capacité d'accueil et les types de participants, la date et l'horaire du RVPQ, l'hébergement, le contexte de gestion, l'échéancier pour la mise en candidature, le soutien d'ACLAM, les critères de sélection et la demande de tout document pertinent à la demande de mise en candidature.

Présentation du programme Secondaire en spectacle

Raison d'être

Chez ACLAM, nous croyons que la participation active à des activités culturelles contribue au développement global et au plein potentiel des élèves. Ainsi, nous créons des occasions de partage et des espaces créatifs propices à nourrir les passions.

Objectifs généraux

Par l'organisation du RVPQ, nous avons les objectifs suivants :

- Permettre des occasions d'échange et d'expression culturelle pour les élèves du secondaire
- Contribuer à l'épanouissement global des élèves par la pratique d'activités culturelles
- Soutenir la valorisation de la langue française

Étapes du programme Secondaire en spectacle

Le concept de Secondaire en spectacle comprend trois grandes étapes où les élèves participants ont l'opportunité de se regrouper autour des arts de la scène : les finales locales, les finales régionales et le RVPQ. Chaque année, 8 200 élèves participent à l'une des 275 finales locales réalisées par les écoles secondaires participantes. Les gagnants de ces finales se rendent dans l'une des 41 finales régionales organisées dans les 17 régions participantes. Les lauréats des finales régionales se produisent finalement sur scène dans l'un des six spectacles présentés sur deux soirs lors du RVPQ.

Présentation du RVPO

Le RVPO de Secondaire en spectacle est le plus grand événement culturel non-compétitif pour les jeunes du secondaire au Québec. Cet événement rassemble les lauréats des finales régionales qui ont la chance de se produire sur scène dans un cadre professionnel. Pour bien comprendre la nature même de cet événement, [une vidéo explicative est désormais disponible sur notre chaîne YouTube.](#)

Historique du RVPO

Années	Milieus hôtes	Années	Milieus hôtes
2000	Bas-Saint-Laurent Rivière-du-Loup	2015	Bas-Saint-Laurent Rivière-du-Loup
2001	Bas-Saint-Laurent Rivière-du-Loup	2016	Abitibi-Témiscamingue Amos
2002	Bas-Saint-Laurent Rivière-du-Loup	2017	Montérégie Sorel-Tracy
2003	Bas-Saint-Laurent Rivière-du-Loup	2018	Capitale-Nationale La Malbaie
2004	Mauricie Shawinigan et Trois-Rivières	2019	Outaouais Gatineau
2005	Mauricie Shawinigan et Trois-Rivières	2020	Centre-du-Québec Drummondville (ANNULÉE)
2006	Outaouais Gatineau	2021	Laval Laval (Mixbus et en virtuel)
2007	Pause	2022	Laval Laval en tournée
2008	Outaouais Gatineau	2023	Laval Laval en vrai de vrai
2009	Montérégie Saint-Hyacinthe	2024	Chaudière-Appalaches Thetford-Mines
2010	Mauricie Shawinigan	2025	Bas-Saint-Laurent Amqui
2011	Côte-Nord Baie-Comeau	2026	Côte-Nord Sept-Îles et Uashat mak Mani-Utenam
2012	Côte-Nord Sept-Îles	2027	Lanaudière L'Assomption (À venir)
2013	Capitale-Nationale Québec	2028	Montérégie Sorel-Tracy (À venir)
2014	Abitibi-Témiscamingue Amos		

Provenance des participants

Les régions participantes au programme correspondent aux régions administratives reconnues par le ministère de l'Éducation du Québec.

- Abitibi-Témiscamingue
- Baie-James (Nord du Québec)
- Bas-Saint-Laurent
- Capitale-Nationale
- Centre-du-Québec
- Chaudière-Appalaches
- Côte-Nord
- Estrie
- Gaspésie – Îles-de-la-Madeleine
- Lanaudière
- Laurentides
- Laval
- Mauricie
- Montérégie
- Montréal
- Outaouais
- Saguenay – Lac-Saint-Jean

Mandat du comité des partenaires

Le rôle du comité des partenaires est de trouver le financement et les infrastructures nécessaires pour rendre le RVPQ possible sur son territoire. Les personnes qui représentent la ville, le centre de services scolaire, l'école hôte et le mandataire régional du programme SES siègent généralement sur ce comité. Le comité des partenaires donne les lignes directrices de l'événement et contribue à la recherche de solution lorsque nécessaire.

Calendrier de travail du comité des partenaires type

Actions à réaliser	Calendrier de travail
Formation du comité des partenaires	Sous entente avec le milieu hôte
Signature du protocole d'entente entre le comité des partenaires et ACLAM	24 mois avant le RVPQ
Embauche d'une ressource humaine pour la direction générale de l'événement	15 mois avant le RVPQ
Formation de la délégation pour visiter les installations du RVPQ	15 mois avant le RVPQ
Annonce du milieu hôte aux élèves participants	12 mois avant le RVPQ
Rencontres mensuelles du comité des partenaires	12 mois avant le RVPQ

Ressources humaines

Les besoins estimés en ressource humaine sont les suivants :

- ➔ Février à septembre avant l'événement : 5 heures / semaine X une RH
- ➔ Septembre à décembre : une RH à temps plein
- ➔ Janvier à mars : 1 ½ ressources
- ➔ Mars à mai : 2 RH à temps plein
- ➔ Juin : une RH

Mandat du comité organisateur

Planifier, organiser et réaliser cet événement d'envergure destiné aux jeunes participants provenant de tous les coins du Québec en respectant les valeurs et la réglementation établie par ACLAM. Le calendrier de travail se trouve dans les annexes du cahier des charges.

Actions à réaliser	Calendrier de travail
Formation de la délégation pour visiter les installations du RVPQ	15 mois avant l'événement
Formation du comité organisateur	Mai à septembre avant l'événement
1 ^{ère} rencontre du comité organisateur	Entre mai et août, par la suite rencontre mensuelle
Rencontre des chefs de délégation au milieu hôte	Septembre
Rédaction du guide de délégation	Décembre
Rencontres virtuelles des chefs	Fin janvier à avril
Rédaction du guide du participant, incluant le guide des formations et des visites touristiques	1 ^{er} mars
Inscription des jeunes	15 mars au 30 avril
Affectation des jeunes au RVPQ	1 ^{er} au 15 mai
Mise en vente des billets de spectacle	15 mai
Réalisation du RVPQ	Dernier jeudi du mois de mai
Rédaction du cahier des charges	Juin

Date et horaire du RVPQ

Le RVPQ est d'une durée de 4 jours/3 nuits et commence généralement le dernier jeudi du mois de mai. Les dates peuvent être sujettes à changement, conditionnellement à une approbation par ACLAM. Vous trouverez dans le tableau suivant l'horaire général du RVPQ.

Date	Heure	Activités
Jeudi	Fin PM	Accueil et souper des participants
	Soirée	Cérémonie d'ouverture et soirée festive
Vendredi et samedi	AM et PM	Formations en art de la scène, générales techniques ou activités touristiques
	Soirée	Spectacles des lauréats et soirée festive Cérémonie de clôture (samedi soir)
Dimanche	AM	Départ de l'ensemble des délégations

Capacité d'accueil et types de participants

Le milieu hôte doit être en mesure d'accueillir 1 050 participants. Pour déterminer la capacité d'accueil, le milieu hôte doit prendre en compte les éléments suivants :

- Le nombre de salles de spectacle disponibles et leur capacité;
- La capacité d'accueil de la salle qui recevra la cérémonie d'ouverture et la cérémonie de clôture;
- La capacité d'accueil du lieu d'hébergement;
- Les infrastructures du lieu d'hébergement (cafétéria & bloc sanitaire).

Vous trouverez les types de participants et une description sommaire dans le tableau suivant:

Type de participants	Capacité d'accueil	Moyenne de participation	Horaire type
Artistes/ lauréats	Déterminée par le nombre de participants des 3 numéros gagnants de chacune des finales régionales	270 lauréats 123 numéros	▪ Une générale technique ▪ Une activité récréotouristique ▪ 2 formations en art de la scène
Animateurs et maîtres de cérémonie	Maximum de 4 animateurs et 1 maître de cérémonie par région participante.	53 animateurs 17 maîtres de cérémonie	▪ Une journée en pratique avant la soirée du spectacle ▪ Une activité récréotouristique ▪ Une formation en art de la scène
Techniciens	Déterminée par le comité organisateur du RVPQ	31 techniciens	▪ Une journée en générale technique ▪ Une activité récréotouristique ▪ Une formation en art de la scène
Journalistes	Déterminée par le comité organisateur	17 journalistes	▪ 2 activités de couverture journalistique ▪ Une activité récréotouristique ▪ Une formation en art de la scène
Organisateurs	Déterminée par le comité organisateur	17 organisateurs	▪ 3 blocs de bénévolat / organisation ▪ Une activité de réseautage avec tous les jeunes organisateurs (organisée par la corporation SES)
Participants libres	Déterminée par le comité organisateur et le nombre de places disponibles restantes	390 participants libres	▪ 1 activité récréotouristique ▪ 3 formations en art de la scène
Accompagnateurs	Déterminée par le nombre d'écoles représentées On privilégie 1 accompagnateur pour 12 élèves, mais certaines écoles préfèrent envoyer un accompagnateur par école.	123 accompagnateurs	Déterminé par les chefs de délégations. Activité offerte : ▪ activités touristiques avec les jeunes; ▪ formations offertes spécialement aux adultes (à la volonté du comité organisateur)
Chefs de délégation et adjoints	Déterminée par la région participante	24 chefs de délégation et adjoints	Déterminé par les chefs de délégation

Hébergement

Ce service doit assurer l'hébergement de tous les participants et accompagnateurs du RVPQ pour la durée de leur séjour. La capacité d'accueil des dortoirs doit être conforme aux normes émises par le service de sécurité ou d'incendie. Il est fortement recommandé d'avoir un seul lieu d'hébergement pour ne pas doubler les besoins en bénévoles et en services.

Le lieu d'hébergement doit comprendre les locaux suivants:

- Centre de coordination (la bibliothèque a souvent été utilisée)
- 70 locaux servant de dortoir (Les locaux de classe sont parfaits, sauf les locaux de science)
- Infirmerie
- Salle de quarantaine pour les cas contagieux avec lits de camp et toilettes à proximité
- Cafétéria pouvant recevoir au moins 500 places assises
- Salon des adultes (un local à l'écart, pouvant contenir 70 personnes)
- Salon des bénévoles
- Local pour entreposer les instruments
- 16 douches garçon et 16 douches filles (des roulottes sanitaires peuvent être utilisées)
- Une douche non genrée individuelle
- 4 locaux pour tenir des rencontres
- Un grand espace commun pour tenir les soirées festives
- Des aires communes pour tenir les activités complémentaires

Soutien d'ACLAM

ACLAM offre son soutien avant, pendant et après l'événement pour soutenir l'organisation du RVPQ.

- Soutien financier de 165 000 \$ pour 2029, 170 000 \$ pour 2030 et 175 000 \$ pour 2031, conditionnel aux subventions gouvernementales
- Soutien-conseil au comité organisateur du RVPQ
- Recherche, gestion et exploitation des commandites nationales
- Mise à jour et diffusion de l'information sur le site Internet d'ACLAM
- Lien entre les coordonnateurs régionaux et le comité organisateur
- Encadrement et formation pour les nouveaux coordonnateurs
- Gestion de crise :
 - Cas de litige pour les valeurs et les règlements
 - Problématiques auprès des chefs de délégation
 - Problématiques auprès des participants
 - Problématiques auprès des accompagnateurs
- Liens entre les partenaires nationaux et le RVPQ
- Liens entre les ministères et le RVPQ
- Gestion des places allouées
- Évaluation des chefs de délégation
- Coordination des conférences téléphoniques des régions
- Soutien à l'équipe des communications

Échéancier pour la mise en candidature

Après avoir mené une réflexion sur les démarches de mise en candidature et de sélection, ACLAM a retenu le calendrier de travail suivant. Si plus d'un milieu hôte répond à ces critères, ACLAM souhaite que les milieux hôtes potentiels établissent un calendrier de travail pour qu'ils soient relocalisés dans le temps plutôt que de refuser une candidature.

Calendrier de travail	Date limite
Date limite pour remplir le formulaire d'intérêt à recevoir le RVPQ	1 ^{er} mars 2027
Date limite pour le dépôt du dossier de candidature	Été 2027
Confirmation du milieu hôte	Été 2027

Documents à présenter pour le dépôt de la candidature

Le document de mise en candidature ne devrait pas comporter plus de 10 pages. Il est demandé d'aller à l'essentiel et de résumer les éléments suivants.

- Lettres d'intention des organismes partenaires (centre de services scolaire, établissements scolaires, municipalités, salles de spectacle et autres)
- Description sommaire du lieu d'hébergement
- Capacité d'accueil du lieu d'hébergement
- Description sommaire des salles de spectacle
- Distance à parcourir entre les différents lieux de rassemblement
- Capacité d'accueil dans les salles de spectacle
- Budget prévisionnel

La tenue d'un RVPQ doit être accessible à toutes les régions du Québec. Nous souhaitons toutefois que le RVPQ ait lieu minimalement 3 fois sur 4 dans des régions centrales, afin d'éviter de générer des coûts importants en transport.

Facteurs considérés pour la sélection du milieu hôte	Pondération (%) allouée aux critères
Implication financière des partenaires	35 %
Qualité des infrastructures	15 %
Capacité d'accueil	15 %
Dynamisme des ressources du milieu (coordination régionale, écoles secondaires, partenaires)	25 %
Région qui n'a jamais accueilli un RVPQ	10 %

Budgets prévisionnels, organigrammes et tout autre document pertinent

Les budgets prévisionnels, les organigrammes, le cahier des charges et tous les autres documents pertinents provenant des dernières éditions du RVPQ seront fournis aux régions qui en font la demande.

Communiquer avec ACLAM pour obtenir plus de renseignements concernant l'accueil du RVPQ dans votre région et votre scénario de travail. Vous pourrez le faire à l'adresse suivante: secondaireenspectacle@aclam.ca.

Merci de votre intérêt!